Утверждаю

Председатель комитета по образованию

и делам молодёжи И.М.Терехова

План работы комитета по образованию и делам молодёжи

на май 2014 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Дата | Ответственный |
|  | **Краевые мероприятия** |  |  |
| 1 | Формирование базы данных по ЕГЭ | В течение месяца | Балакирева О.В.  Осипова В.В. |
| 2 | Участие в работе краевых семинаров | В течение месяца | Терехова И.М. |
| 3 | Участие в краевых предметных конкурсах | В течение месяца | Дёмина Т.Б. |
| 4 | Подготовка информационных материалов в управление по образованию и делам молодёжи | В течение месяца | Осипова В.В. |
| 5 | Муниципальный смотр-конкурс школ по реализации Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» | В течение месяца | Дёмина Т.Б.  Осипова В.В. |
|  | Участие в окружном конкурс "Территория детства 2014» |  | Януш В.П. |
| 6 | Еженедельное участие в краевых селекторных совещаниях | Еженедельно, среда | Терехова И.М.  Осипова В.В. |
|  | **Районные мероприятия** |  |  |
| 7 | Проведение еженедельных селекторных совещаний с руководителями ОУ | Еженедельно, пятница | Специалисты комитета по образованию |
| 8 | Школа руководителя | 20.05 | Терехова И.М.  Осипова В.В. |
| 9 | Совещание заместителей директоров по теме «О выполнении учебных программ по предметам». | 29.05 в 10.00 зал заседаний | Осипова В.В. |
| 10 | Тематическая проверка  «Работа администрации МКОУ с кандидатами на аттестат с отличием. | 30.05 | Осипова В.В. |
| 11 | Документальная оперативная проверка всех МКОУ по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников, в том числе ЕГЭ и ГИА | 21.05 | Осипова В.В. |
| 12 | Проведение учёбы организаторов ЕГЭ | До 15.05 | Осипова В.В. |
| 13 | Совещание с руководителями ДОУ: « Создание модели управления методической деятельностью в условиях введения ФГОС. Использования новых направлений в развитии дошкольного образования». | 15.05. | Януш В.П. |
| 14 | Комплектование ДОУ, обновление банка данных детей, посещающих ДОУ. Динамика очерёдности. | В течение месяца | Януш В.П. |
| 15 | Заседания районных методических объединений. | В течение месяца | Дёмина Т.Б. |
| 16 | Организационная работа по аттестации педагогических работников | В течение месяца | Дёмина Т.Б. |
| 17 | Патриотическая акция «Георгиевская ленточка» | 06.05. | Павленко Н.ВУ. |
| 18 | Неделя «Вахта памяти» | С 05.05-09.05 | Губа Н.А. |
| 19 | Совещание с заместителями директоров школ по воспитательной работе | 06.05 (зал заседаний) | Губа Н.А. |
| 20 | Техническая отладка и проверка импортированных заявлений в Единой информационной системе «Е-услуги. Образование». Внесение корректировок. Мониторинг соответствия электронной базы очередников в ДОУ с журналами регистрации | До 15.05 | Балакирева О.В. |
|  |  |  |  |
| 21 | Проверка качества заполнения таблиц на сайте КПМО | В течение месяца | Балакирева О.В. |
| 22 | Координация деятельности МКОУ по факту наличия и работоспособности технических средств контентной фильтрации, проверка качества утверждённых документов для повышения эффективности ограничения доступа обучающихся образовательных организаций к интернет-ресурсам. | До 15.05 | Балакирева О.В. |
|  |  |  |  |
| 23 | **Аппаратное совещание** | 12.05 | Осипова В.В. |
| 24 | Подготовка и оформление информационно-аналитических материалов по промежуточной аттестации. | 29.05 | Осипова В.В. |
| 25 | Обновление информационного материала на сайт | В течение месяца | Специалисты комитета |