Итоги плановой проверки в МКОУ «Новокормихинская СОШ» по вопросу: «Повышение ответственности учителя за качество своей работы, мотивация обучающихся осваивать новые знания. Соблюдение нормативных требований по аттестации педагогов. Организация внеурочной деятельности. Воспитательная компонента».

Сроки проверки: 24.03.2017.

На основании приказа Комитета Администрации Волчихинского района по образованию и делам молодёжи от 10.03.2017 года № 64 «О плановой проверке»

Цель проверки – Оценка качества учебно-воспитательного процесса

По итогам проверки подготовлена справка.

Установлено следующее:

Проверка показала хорошую работу школы по проверяемому вопросу. Работоспособность коллектива высокая. Педагоги проводят уроки на хорошем методическом уровне. Анализы уроков сделаны специалистами Комитета в тетрадях посещения уроков. Выявлен ряд недочётов в документарной базе, требующий устранения:

- разработать Положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МКОУ «Новокормихинская СОШ». Не смешивать понятия «стимулирующий фонд», «инновационный фонд»;

- соотнести все приказы директора с утверждёнными документами;

- перепроверить критерии стимулирования педагогов, выделить отдельные разделы для педагогов основной школы и педагогов начального звена;

- индивидуальную работу со слабоуспевающими отслеживать на уровне администрации школы, через единый план работы с данной категорией детей;

- индивидуальную работу с одарёнными детьми отслеживать на уровне администрации школы, через единый план работы с одарёнными детьми;

- провести методические совещания по вопросу: « Современные формы и методы проведения уроков»;

- поставить на контроль администрации вопрос накопляемости отметок по предметам;

- продолжить работу по формированию школьной базы УМК по каждому предмету;

- изучить правильность заполнения протоколов педагогических совещаний; книгу протоколов педагогических совещаний привести в соответствие;

- разработать на оставшееся время учебного года план посещения (взаимопосещения) уроков педагогов. Использовать опыт Правдинской СШ – проведение единого методического дня, изменения расписания, с целью посещения уроков всеми педагогами;

- разработать Положения: положение о классном руководстве; положение о Совете профилактики правонарушений и употребления психоактивных веществ среди обучающихся; положение о постановке на внутришкольный контроль; положение об организации питания; положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей; положение о дежурстве; положение о совете старшеклассников; положение о требованиях к плану воспитательной работы классного руководителя; положение о деятельности в образовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений);

- утвердить план работы школьного Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних на 2016-2017 учебный год;

- разработать программы, направленные на воспитание подрастающего поколения; программу развития воспитательной компоненты учащихся на 2015-2020 годы;

- разработать и утвердить дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы;

- составить календарно-тематическое планирование;

- оформить журнал учёта посещаемости кружковой работы;

- утвердить Порядок проведения аттестации педагогических работников образовательной организации, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в соответствии с письмом Министерства образования и науки Алтайского края от 09.02.2017г. №125 «О проведении аттестации на соответствие занимаемой должности»;

- разработать примерный регламент работы аттестационной комиссии образовательной организации;

- разработать распорядительные акты, являющиеся обязательными для реализации образовательной организацией своих полномочий по проведению данного вида аттестации.

В связи с выявленными документарными нарушениями директору школы необходимо:

- до 23.04.2017 подготовить отчёт по исправлению выявленных недочётов, с приложением сканированных копий документов.