



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(МИНОБРНАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ)

ул. Ползунова, 36, г. Барнаул, 656043
телефон: 29-86-00, факс: 29-86-59
E-mail: educ@ttb.ru

16.01.2019 № 42-02/02/15

На №
Го формирования делегаций
Алтайского края в ФГБУ
«МДЦ «Артек»

Руководителям муниципальных
органов управления образованием

Руководителям краевых государственных образовательных организаций (4)

Сообщаем, что формирование делегаций Алтайского края, направляемых на отдых в ФГБУ МДЦ «Артек» (Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф), осуществляется во время учебного года (с сентябрь по май) из числа обучающихся 5-11 классов, в период летних каникул (с июня по август) из числа школьников от 8 до 17 лет.

Для участия в конкурсном отборе на поощрение путевкой в международный детский центр «Артек» необходимо пройти регистрацию на сайте МДЦ «Артек» в разделе АИС «Путевка» (<http://www.artek.org.ru>), создать и заполнить свой профиль, подать заявку на путевку, добавить достижения за последние 3 года (грамоты, дипломы (призовое 1, 2, 3 личное или командное место), звание лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра регионального, всероссийского (общероссийского) или международного уровня). Победители будут определяться на основании рейтинга достижений, сформированного автоматизированной информационной системой.

На случай экстренной необходимости оперативно провести замену ребенка в составе делегации от региона в каждом муниципальном образовании должен быть резервный список из 4-х кандидатов, соответствующих критериям отбора на поощрение путевками в МДЦ «Артек и прошедшим регистрацию. Обращаем внимание, что оплата расходов, связанных с доставкой делегаций и сопровождающих их лиц от г. Барнаула до г. Симферополя и обратно, осуществляется за счет внебюджетных источников.

Кроме этого, с 2019 года объявляется конкурс по отбору сотрудников для сопровождения детских делегаций в МДЦ «Артек». Процедура, условия отбора изложены в Порядке отбора сотрудников, сопровождающих детские делегации Алтайского края во Всероссийские и международные детские центры (приложение).

Консультацию о работе в автоматизированной информационной системе «Путевка» можно получить у регионального оператора по взаимодействию с МДЦ «Артек» Гужвенко Татьяны Сергеевны (телефон: 8 385 2 722 , 8-913-097-23-54, электронная почта: alt.artek@mail.ru).

Просим довести данную информацию разместить на сайтах образовательных организаций и до сведения обучающихся образовательных организаций, родителей, педагогов.

Временно исполняющий обязанности
заместителя министра

М.В. Дюбенкова

Ниженец Ирина Васильевна,
29 86 42

Приложение

Порядок отбора сотрудников, сопровождающих детские делегации Алтайского края во Всероссийские и международные детские центры

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок отбора сотрудников, сопровождающих детские делегации во Всероссийские и международные детские центры (далее – «детские центры») и обратно, составлен с целью обеспечения мер безопасности детей во время пребывания в пути;

1.2. Отбор осуществляется региональным оператором по взаимодействию с МДЦ «Артек» – КГБУ ДО «Алтайский краевой дворец творчества детей и молодежи»;

1.3. Процедура отбора сотрудников, сопровождающих детские делегации, проходит в два этапа: заочный и очный (собеседование);

1.4. Для проведения конкурса КГБУ ДО «Алтайский краевой дворец творчества детей и молодежи» создается специальная комиссия;

1.5. Специалисты муниципальных органов управления образованием, педагогические работники образовательных организаций, желающие принять участие в конкурсе, представляют в комиссию пакет документов (Приложение 1);

1.6. Доставка делегаций, следующих в детские центры и обратно, организуется КГБУ ДО «Алтайский краевой дворец творчества детей и молодежи» посредством авиационного или железнодорожного транспорта.

II. Этапы конкурсного отбора

Комиссия осуществляет отбор сопровождающих детских делегаций Алтайского края во Всероссийские и международные детские центры 2 раза в год: в ноябре и апреле.

2.1. Заочный этап (на основе представленных документов):

2.1.1. Прием заявок на сопровождение детской делегации осуществляется до 25 ноября и до 20 апреля (согласно графику отправки делегаций Алтайского края в детские центры);

2.1.2. В течение 3-х дней конкурсная комиссия рассматривает представленные документы и отбирает сотрудников для сопровождения детских делегаций: по два человека от каждого образовательного округа Алтайского края и по два человека от краевых учреждений дополнительного образования. Конкурсная комиссия формирует резервный список кандидатов.

2.1.3. Конкурсная комиссия путем открытого голосования вправе отобрать претендентов, которые имеют наибольший педагогический опыт, соответствующий уровень образования, положительные характеристики с места работы.

2.2. Очный этап (собеседование)

2.2.1. Претенденты на сопровождение детских групп проходят собеседование с членами конкурсной комиссии в ходе, которого уточняется информация по каждому кандидату и формируется список и распределение кандидатов по сменам.

2.3. Победитель конкурсного отбора в общем порядке проходит инструктаж по технике безопасности и оказанию первой помощи при возникновении ситуаций, связанных с угрозой жизни и здоровью во время следования детей в детский центр и обратно.

2.4. Победители конкурсного отбора утверждаются итоговым протоколом краевой комиссии.

2.5. В число резервных кандидатов обязательно включается представитель регионального оператора, что вызвано необходимостью решать организационные вопросы, а также прохождением обучения, переподготовки для работы с системой АИС «Путевка».

2.6. Сопровождающий подписывает Договор волонтера с региональным оператором, где указаны все условия поездки, права и обязанности сторон.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Перечень документов,
представляемых в конкурсную комиссию**

заявление по установленной форме (образец прилагается);
копия паспорта (1, 2 страницы);
копия диплома об образовании;
справка с места работы с указанием стажа педагогической (медицинской) деятельности;
характеристика с места работы с указанием деловых, личностных характеристик, подписанная руководителем учреждения;
копия санитарной книжки.

В конкурсную комиссию по
отбору претендентов на сопро-
вождение детской делегации в
детские центры и обратно

ФИО _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
на сопровождение детской делегации в детские центры и обратно

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Место жительства (регистрация) _____

Место работы _____

Образование _____

Стаж работы: общий _____, педагогический (медицинский) _____

Готов(а) оплатить следующие расходы:

оплата проживания в месте нахождения детского центра в течение смены;

оплата питания в месте нахождения детского центра в течение смены.

Прошу рассмотреть мою кандидатуру в конкурсном отборе лиц, сопровождающих детскую делегацию в детский центр _____ (указать) и обратно, на смену _____ (указать), проходящую в период _____ (указать) (можно указать несколько интересующих направлений).

К представленному заявлению прилагаю следующие документы:

- копия паспорта;
- копия ИНН;
- копия страхового пенсионного свидетельства (СНИЛС);
- копия диплома о получении педагогического (медицинского) образования;
- справка с места работы с указанием стажа педагогической (медицинской) деятельности;
- характеристика с места работы с указанием деловых, личностных характеристик, подписанная руководителем учреждения;
- согласие на обработку персональных данных.

Дата _____ Подпись _____ (_____)
расшифровка подписи

Контактный телефон: _____