

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛЧИХИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2025

№ 45

с. Волчиха

Об утверждении Порядка  
обеспечения бесплатным  
одноразовым питанием детей из  
многодетных семей

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», в целях реализации закона Алтайского края от 29.03.2024 № 16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае», постановления Правительства Алтайского края от 02.04.2024 № 85 (ред. от 26.12.2024) «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей», Уставом муниципального образования муниципальный район Волчихинский район Алтайского края,

постановляет:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Волчихинского района Алтайского края № 174 от 22.04.2024 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.
4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Волчихинский район Алтайского края и обнародовать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Волчихинского района.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Селезнёва Е.Н., заместителя главы Администрации района по социальным вопросам.

Глава района



А.И. Авцинов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации  
Волчихинского района  
От 24.01.2025 № 45

**ПОРЯДОК**  
обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из  
многодетных семей

**1. Основные положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием (далее – «питание») детей из многодетных семей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях Волчихинского района Алтайского края (далее соответственно – «обучающийся», «муниципальная организация»).

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия употребляются в значениях, которые определены Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», законом Алтайского края от 29.03.2024 № 16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае» (далее – «Закон Алтайского края»).

1.3. Право на обеспечение питанием имеют обучающиеся из многодетных семей, соответствующих требованиям статьи 2 Закона Алтайского края.

1.4. Обучающиеся обеспечиваются муниципальными организациями не менее одного раза в день питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

1.5. Питание предоставляется обучающимся за дни обучения (участия в теоретических и практических занятиях).

1.6. Питание обучающимся предоставляется муниципальными организациями в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими требованиями к организации общественного питания населения.

1.7. Информация об обеспечении питанием обучающихся размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

1.8. Порядок организации предоставления питания обучающимся в муниципальной организации устанавливается муниципальным правовым актом.

**1. Порядок предоставления питания**

2.1. Обеспечение питанием в муниципальной организации осуществляется в заявительном порядке на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося

или совершеннолетнего обучающегося (далее – «заявитель»), поданного по форме, установленной муниципальной организацией.

2.2. К заявлению заявителем прилагается копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя.

2.3. Вместе с заявлением заявитель вправе по собственной инициативе представить документ, подтверждающий статус многодетной семьи в Российской Федерации, либо сведения, предусмотренные пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.06.2024 № 1725-р (при наличии технической возможности).

2.4. В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документа (сведений), указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, муниципальная организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации поступивших от заявителя документов запрашивает в уполномоченных органах (организациях) в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, сведения, подтверждающие статус многодетной семьи заявителя.

2.5. Заявление и прилагаемые к нему документы (сведения) подаются заявителем лично или направляются посредством почтовой связи.

При личном обращении с заявлением могут быть представлены как подлинники, так и надлежащим образом заверенные копии документов. При отсутствии надлежащего заверения вместе с копиями представляются оригиналы документов. В случае предъявления заявителем подлинников документов копии документов заверяются принимающим документы уполномоченным лицом муниципальной организации. Сведения, предусмотренные пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.06.2024 № 1725-р, представляются в порядке, утвержденном приказом Минтруда России от 27.09.2024 № 513 «Об утверждении порядка подтверждения статуса многодетной семьи в Российской Федерации по месту требования с использованием сведений, предусмотренных пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 июня 2024 № 1725-р».

При направлении заявления и документов (сведений) посредством почтовой связи копии приложенных документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Муниципальная организация регистрирует полученное заявление и прилагаемые к нему документы (сведения) в день их поступления и в случае личного обращения заявителя выдает расписку в получении.

2.7. Муниципальная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления в муниципальную организацию документов, предусмотренных пунктами 2.1 - 2.4 настоящего Порядка, осуществляет рассмотрение поступившего заявления и прилагаемых к нему документов (сведений) на предмет их соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 и 2.5 настоящего Порядка, и достоверности содержащейся в них информации (в пределах своей компетенции), а также устанавливает факт наличия (отсутствия) необходимого для предоставления питания соответствия семьи

обучающегося требованиям статьи 2 Закона Алтайского края исходя из документов (сведений), представленных заявителем по собственной инициативе в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и порядком подтверждения статуса многодетной семьи в Российской Федерации по месту требования с использованием сведений, предусмотренных пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 июня 2024 г. № 1725-р, утвержденным приказом Минтруда России от 27.09.2024 № 513, и (или) сведений, полученных муниципальной организацией в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении питания или об отказе в предоставлении питания.

2.8. Решение о предоставлении питания оформляется приказом муниципальной организации в течение 3 рабочих дней со дня поступления в муниципальную организацию документов, предусмотренных пунктами 2.1 - 2.4 настоящего Порядка.

2.9. Питание предоставляется с учебного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении питания.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении питания являются:

а) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пунктах 2.1, 2.2 и (или) несоответствие документов требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.5 настоящего Порядка;

б) несоответствие семьи обучающегося требованиям статьи 2 Закона Алтайского края на дату подачи заявления.

В случае отказа в предоставлении питания заявитель уведомляется в письменной форме с обоснованием причин отказа в течение 3 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения муниципальной организацией.

2.11. Основаниями прекращения предоставления питания являются:

а) отчисление обучающегося из муниципальной организации в соответствии с приказом такой организации;

б) несоответствие семьи обучающегося требованиям статьи 2 Закона Алтайского края, выявленное после принятия решения о предоставлении питания.

В случае прекращения предоставления питания по основанию, предусмотренному подпунктом «б» настоящего пункта, заявитель уведомляется в письменной форме с обоснованием причин в течение 3 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения муниципальной организацией.

2.12. Для организации предоставления питания муниципальная организация:

а) формирует списки обучающихся;

б) обеспечивает информирование заявителей о порядке и условиях предоставления питания;

в) принимает документы, указанные в пунктах 2.1 - 2.3 настоящего Порядка, и обеспечивает их хранение;

г) обеспечивает составление и представление в Комитет Администрации Волчихинского района по образованию и делам молодёжи отчетности о предоставлении питания.

### 3. Финансирование расходов на обеспечение питанием

3.1. Финансирование расходов муниципальных организаций на предоставление питания из краевого бюджета осуществляется в соответствии с государственной программой Алтайского края «Развитие образования в Алтайском крае», в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

3.2. Ответственность за предоставление питания, достоверность представляемых отчетов возлагается на Комитет по образованию и делам молодежи.