Комитет Администрации Волчихинского района Алтайского края по образованию и делам молодёжи

ПРИКАЗ № 478

От 12.12.2024 года с. Волчиха

О проведении внепланового

учредительного контроля

На основании письма Министерства образования и науки Алтайского края №23-02/22/1109 от 05.12.2024,

ПРИКАЗЫВАЮ:

С 12 по 20 декабря 2024 года провести внеплановый учредительный контроль в МКОУ «Волчихинская СШ № 1», МКОУ «Волчихинская СШ № 2», МКОУ «Солоновская СШ им. Н.А. Сартина», МКОУ «Востровская СШ», МКОУ «Малышево-Логовская СШ», МКОУ «Усть-Волчихинская СШ», по вопросу: «Организация и качество питания в МОО» согласно план-заданию (приложение № 1).

1. Назначить ответственного за проверку по вопросу И.А. Жичкину, ведущего специалиста Комитета по образованию и делам молодёжи.
2. И.А.Жичкиной, ведущему специалисту Комитета по образованию и делам молодёжи, представить председателю Комитета по образованию и делам молодёжи справку по итогам проверки для принятия управленческих решений до 22.12.2024 года.
3. Вагановай Е.В., делопроизводителю комитета по образованию и делам молодёжи:

* направить текст настоящего приказа в МОО по электронной почте;
* ознакомить под подпись с текстом настоящего приказа выше указанных лиц в рабочем порядке.

1. Контроль исполнения п.4 настоящего приказа возложить на И.А.Жичкину, ведущего специалиста Комитета по образованию и делам молодёжи.
2. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Ознакомлены:

* 1. Жичкина И.А.
  2. Турчина И.В.
  3. Ермакова Н.П.
  4. Кравцова Т.В.
  5. Симон О.А.
  6. Карташов А.Б.
  7. Фисенко В. Н.
  8. Цицилина С.В
  9. Теряева Е.В.

И.о. Председателя комитета по образованию

и делам молодёжи Р.И. Бубенщикова

Приложение 1 к приказу

Комитета по образованию и делам молодёжи

от 12.12.2024 г.№ 478

# План – задание

тематической проверки «Организация питания в МОО»

1. **ОСНОВАНИЕ**: письмо Министерства образования и науки Алтайского края №23-02/22/1109 от 05.12.2024 г.
2. **ЦЕЛЬ**: Осуществление контроля работы МОО по вопросам питания.

# ЗАДАЧИ:

* провести анализ документов МОО, регламентирующих деятельность по вопросу питания;
* провести собеседование с администрацией МОО по вопросам организации питания;
* оказать методическую помощь по вопросам питания.

1. **ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ФОРМА:** Учредительный контроль.
2. **ВИД КОНТРОЛЯ:** Документарная проверка.
3. **МЕТОДЫ ИНСПЕКТИРОВАНИЯ:** Работа с документами, собеседование с администрацией.
4. **ФОРМА ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ:** Аналитическая справка.

# ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ИНСПЕКТИРУЕМОМУ ВОПРОСУ:

Изучение и анализ документов, официального сайта МОО, регламентирующих деятельность по вопросу: «Организация питания» за период с 01.09.2024 по 12.12.2024 г.:

* Положение по организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание учащихся;
* Приказы;
* Должностные инструкции;
* Меню;
* Документы столовой;
* Документы бухгалтерии;
* График питания;
* Анкетирование родителей на тему удовлетворенности организацией и качеством питания;
* Протоколы заседаний родительского Совета, Комитета, на котором рассматривались вопросы питания, решения по данным вопросам;
* Размещение информации по вопросу «Организация питания» на официальных сайтах МОО.
* Перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в образовательные организации.